

4. السجل العلمي :-

اسم الشركة والعنوان	المسمى الوظيفي	تاريخ بدء ونهاية العمل	الراتب	سبب ترك العمل

- هل تعمل فى الوقت الحالى ؟
- هل لديك استعداد للعمل أثناء أجازة نهاية الأسبوع والعطل الرسمية ؟
- هل لديك استعداد للعمل خارج جمهورية مصر العربية ؟

5. اللغات :-

اللغات	محادثة				كتابة و قراءة			
	ممتاز	جيد	وسط	ضعيف	ممتاز	جيد	وسط	ضعيف
العربية								
الانجليزية								
لغات أخرى								

6. الخبرات :-

- ✓ فى مجال الكمبيوتر %
- ✓ فى مجال رسم الاوتوكاد %
- ✓ فى مجال العمل المكتبى %
- ✓ فى مجالات اخرى %

- هل أنت مدخن؟ نعم لا
- هل تمت إيدانتك فى قضية سابقاً؟ نعم لا
- هل تم إيقافك عن أى عمل سابق؟ نعم لا

7. معلومات الوظيفة :-

- ✓ الوظيفة المطلوبة:
- ✓ الراتب المتوقع:
- ✓ كيف عرفت عن فرصة العمل فى دودج لاند تكنولوجى؟
- ✓ هل لديك أقارب/أصدقاء/معارف فى دودج لاند تكنولوجى؟ إذا كان جوابك نعم، اذكرهم!

- ✓ هل لديك رخصة قيادة سيارة ؟ نعم لا

8. الهوايات والطموحات :-

.....

✓ أين ترى نفسك فى غضون خمس سنوات من الآن؟

.....

✓ هل هناك معلومات أخرى تود إضافتها؟

.....

• تحدث عن مهارات خاصة تتميز بها متعلقة بالوظيفة المطلوبة

.....

أختر الخصائص التى تتميز بها شخصيتك من بين الوارد أدناه

- شخصيتك قيادية مخلص، تعمل بمصداقية أيجابى ومتعاون
 نشيط و حيوي مسؤول / تتحمل المسؤولية تجيد العمل الجماعي

• فضلاً اذكر أسم شخصين يمكن الرجوع إليهما

الأسم	(1)	(2)
الوظيفة		
الشركة		
العنوان / الموبيل		

أقر أنا الموقع أدناه أن المعلومات المذكورة عليه صحيحة ودقيقة، ويمكن التأكد من صحتها، كما أفوض الجهات التى ارتبطت بها سابقاً (أشخاص، جهات تعليمية، شركات خاصة أو حكومية) بإعطاء جميع المعلومات التى تطلب عنى سواء كانت علمية أو شخصية.

تاريخ تعبئة الطلب:
 التوقيع:

يرفق صور الشهادات العلمية والخبرات العلمية.

• المرفقات:

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

مخصص لأستخدام الإدارة العليا فقط

- الوظيفة المناسبة :-
 - مهندس تصميم
 - مهندس موقع
 - مهندس مشروعات
 - مهندس صيانة
 - مهندس دعم فنى
 - رسام اوتوكاد
 - فنى
 - سائق
 - محاسب
 - منسق

- رأى مدير الموارد البشرية:-

.....

.....

- رأى المدير التنفيذى:-

.....

.....

- موافقة التعيين:-

– تاريخ التعيين:

– فترة الاختبار:

– المرتب:

– الوظيفة:

– القسم :

المستندات المطلوبة :-

- أصل المؤهل الدراسى
- أصل شهادة الميلاد
- أصل شهادة الجيش
- فيش وتشبية
- صورة البطاقة الشخصية
- 6 صور شخصية
- سيرة ذاتيه
- صور الدورات التدريبية
- صور شهادات الخبرة السابقة
- صورة جواز السفر

توقيع المدير التنفيذى

مهندس/ اشرف السروى

توقيع مدير الموارد البشرية

أ / عماد غريب